

# Obdelava prejetih predlog

(možno samo z ustreznimi pravicami)

Ta modul omogoča obdelavo predloge (mobilna verzija) podobno kot v primeru pošiljanja košaric. Uporabnik A pošlje uporabniku B predlogo in jo potem uporabnik B obdela in v njegovem imenu pošlje dobavitelju. Pozorni moramo biti pri datumu, saj datum ni nastavljen.


- Obvestilo o novem naročilu

## Podatki za nabis\_test

- Neobdelane košarice: 1
- Št. dobaviteljev: 20
- Št. cenikov: 28 / 31
- Št. artiklov: 38751 / 39091

Obvestilo je vidno na začetni strani v oknu statistike

- Interne opombe, namenjene prejemniku predlog

Opombe so vidne na vrhu košarice  **Interne opombe** in so v primeru, da več predlog z opombami vstavimo v svojo košarico tudi združene.

## Vsebina košarice

## Interne opombe




Interne opombe:

----- DEMO1 STRAN2 -----
Mleko trajno 1,6% 12kos
Solata endivija 0,5kg
----- DEMO1 STRAN2 -----
testenine

- Seznam prejetih košaric







Oseba, ki ima pravice za obdelavo in/ali pregled košaric dobi pri poslanih košaricah na strani

## Moj račun

seznam prejetih košaric z statusi. V kolikor si želimo ogledati določeno košarico kliknemo na ikono , če pa želimo urejati košarico pa kliknemo na . Sistem nas tako postavi v košarico pošiljatelja, tako lahko v njegovem imenu uredimo košarico in/ali pošljemo naročila dobaviteljem. V primeru, da imamo vidno to ikono  lahko več predlog vstavimo v svojo košarico in tako kombiniramo naročila več uporabnikov. Možno je tudi samo delno poslati naročila in nadaljevati drugič. Ko obdelamo eno košarico se lahko vrnemo v seznam poslanih košaric s klikom na

## Moj račun

IGOR, NABAVA METKA, KUHINJA RADOŠ, PRODAJA SILVA, RAČUNOVODSTVO TATJANA, VODSTVO

Prejeto	Od	Kupec in regija košarice	Status	Št. art.	Prejeto	Dan dostave	Vrednost	
Poslano	SILVA, RAČUNOVODSTVO	SILVA, RAČUNOVODSTVO Gorenjska	✘	7	04. 08. 2016 14:52	pet, 05. 08. 2016	110,27	
	IGOR, NABAVA	METKA, KUHINJA Osrednje Slovenska	i	70	04. 08. 2016 14:51	pet, 05. 08. 2016	2.499,86	
	METKA, KUHINJA	METKA, KUHINJA Štajerska		17	28. 07. 2016 14:19	čet, 04. 08. 2016	1.411,46	
	TATJANA, VODSTVO	TATJANA, VODSTVO Štajerska	✓	1	28. 07. 2016 14:17	pet, 29. 07. 2016	9,82	
	METKA, KUHINJA	METKA, KUHINJA Štajerska	✓	105	28. 07. 2016 14:14	pon, 01. 08. 2016	3.275,61	

Seznam košaric lahko vidimo po zavihkih za vse osebe do katerih imamo dostop (pravice)

IGOR, NABAVA

METKA, KUHINJA

RADOŠ, PRODAJA

SILVA, RAČUNOVODSTVO

TATJANA, VODSTVO







Prejeto



Poslano

lahko vidimo tudi prejete in poslane košarice

- Statusi

Drugi statusi se pojavijo v seznamu prejetih košaric:

	košarica še neobdelana
	delno obdelana košarica
	košarica obdelana v celoti
	košarico smo vrnilo pošiljatelju
	pošiljatelj je vpisal opombo
	ročno spremenjen status

Če želimo neki košarici spremeniti status prisilno (da jo označimo kot zaključeno) kliknemo na ikono  in se ikona spremeni 

V primeru poslane predloge v mobilni verziji je opomba, ki jo vpiše uporabnik dodana zgoraj poleg ikone za brisanje košarice.

From:

<https://navodila.nabis.si/> - Nabis navodila za uporabo

Permanent link:

[https://navodila.nabis.si/obdelava\\_prejetih\\_predlog](https://navodila.nabis.si/obdelava_prejetih_predlog)

Last update: **2017/05/06 20:29**