

Splošni pogoji poslovanja družbe Nabis d.o.o. št. 1/2024

V Srednji vasi pri Bohinju, dne 1.10.2024

KAZALO

I.	SPLOŠNE DOLOČBE IN POJMI.....	3
II.	SKLENITEV POGODBENEGA RAZMERJA	4
III.	PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK TEKOM POGODBENEGA RAZMERJA	5
IV.	SPREMEMBE POGODBENEGA RAZMERJA.....	7
V.	PREKINITEV POGODBENEGA RAZMERJA.....	8
VI.	OBDELAVA PODATKOV	10
VII.	VZDRŽEVANJE IN DELA NA SERVERJU	10
VIII.	ZAČASNA OMEJITEV ALI PREKINITEV IZVAJANJA STORITEV	10
IX.	POSTOPEK OPOMINJANJA IN IZVRŠBE.....	11
X.	SPREMEMBA SPLOŠNIH POGOJEV	12

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN POJMI

1. člen

Splošni pogoji poslovanja družbe Nabis d.o.o. (v nadaljevanju: Splošni pogoji poslovanja) določajo pogoje, pod katerimi družba Nabis d.o.o. opravlja svoje storitve, ter obveznosti in pravice naročnikov družbe Nabis d.o.o. ter družbe same.

Predmetni splošni pogoji so sestavni del vsake Pogodbe o poslovnem sodelovanju in so kot takšni dostopni na spletnih straneh družbe <https://nabispro.com/>. S podpisom Pogodbe o poslovnem sodelovanju naročnik izrecno izjavi, da je seznanjen z vsebino teh splošnih pogojev in jih tudi v celoti sprejema.

Veljavna zakonodaja, splošni pogoji, posebni pogoji in dogovori glede uporabe storitev ter navodila smiselno veljajo tudi za uporabnike.

2. člen

Opredelitev vsebine pojmov:

- **Pogodba o poslovnem sodelovanju** (v nadaljevanju: Pogodba) – je pogodba, ki skupaj s splošnimi pogoji, veljavno zakonodajo, navodili za uporabo, cenikom ter posebnimi pogoji in dogovori ureja pravice in obveznosti pogodbenih strank.
- **Izvajalec** – družba Nabis d.o.o., ki izvaja storitve, opredeljene v Pogodbi, Splošnih pogojih ter posebnih dogovorih.
- **Naročnik** – vsaka pravna ali fizična oseba, ki naroči opravljanje storitev s strani Izvajalca, kot so te opredeljene v Pogodbi, Splošnih pogojih ter posebnih dogovorih, ter sklene Pogodbo in morebitne posebne dogovore k tej Pogodbi.
- **Potencialni naročnik** – vsaka pravna ali fizična oseba, ki naroči opravljanje storitev s strani Izvajalca, kot so te opredeljene v Pogodbi, Splošnih pogojih ter posebnih dogovorih, ter z izvajalcem še ni podpisala Pogodbe in morebitnih posebnih dogovorov k tej Pogodbi.
- **Dobavitelj** – fizična ali pravna oseba, ki ponuja in dobavlja blago in storitve naročniku ter hkrati poslovno sodeluje z izvajalcem in mu za potrebe naročnikov zagotavlja poseben cenik.
- **Odjemno mesto** – sedež naročnika ali katera druga lokacija, na katero dobavitelj dostavlja blago ali kjer se opravljajo storitve, ki jih ponuja dobavitelj za naročnika.
- **Nabis PRO** – spletni program za naročanje blaga pri dobaviteljih, katerega imetnik je družba Nabis d.o.o.
- **Mobilna verzija Nabis PRO** – različica programa Nabis PRO za uporabo na mobilnih telefonih.
- **Baza podatkov** (v nadaljevanju tudi: baza) – elektronska baza podatkov, ki je na voljo naročnikom in vključuje seznam dobaviteljev, blaga ter storitev, ki jih ti dobavitelji ponujajo, ter druge podatke, ki so potrebni za izvajanje Pogodbe.
- **Uporabnik** – oseba, pooblaščen s strani naročnika za uporabo programa Nabis PRO.
- **Administracija baze** – urejanje podatkov za pravilno delovanje programa Nabis PRO (vstavljanje cenikov, skrb za šifrance, skrb za baze dobaviteljev, skrb za bazo uporabnikov).
- **Vhodni material** – blago in storitve, ki jih naročnik lahko naroči s strani dobaviteljev in so dostopne v spletnem programu Nabis PRO.
- **Posodobitve** – varnostne in sistemske posodobitve, ki jih izvaja družba Nabis d.o.o. za stabilno delovanje in varnost podatkov.

- **Prostor na serverju** – prostor, ki ga ima vsak naročnik za pravilno delovanje baze (ceniki, šifranti, podatki o uporabnikih, ostalo.)
- **Cenik** – cenik, ki ga posreduje posamezen dobavitelj in je osnova za kreiranje naročila.
- **Cenik storitev Nabis d.o.o.** – cenik družbe Nabis d.o.o. za zagotavljanje storitev.

Podatki družbe Nabis d.o.o.:

- **firma: NABIS, poslovne storitve, d.o.o.**
- **poslovni naslov: Srednja vas v Bohinju 21, 4267 Srednja vas v Bohinju**
- **matična št.: 6073255000**
- **identifikacijska št. za DDV: SI 12945617**
- **telefonska številka:+386(0)41-288-356**
- **e-naslov: info@nabis.si**
- **spletna stran: https://nabis.si/**

II. SKLENITEV POGODBENEGA RAZMERJA

3. člen

Pogodba med izvajalcem in naročnikom je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in prične veljati z dnem podpisa, razen če je v posamezni Pogodbi ali posebnih pogojih določeno drugače.

Pogodba se začne izvrševati in Nabis d.o.o. prične storitve skladno s Pogodbo, temi Splošnimi pogoji ter morebitnimi drugimi posebnimi dogovori in posebnimi pogoji, izpolnjevati v roku trideset (30) delovnih dni po sklenitvi pogodbe.

S sklenitvijo Pogodbe se vzpostavi tripartitno razmerje, v okviru katerega se izvajalec Nabis d.o.o. pri dobavitelju za naročnika oziroma kupca dogovori za posebne ugodnosti, ki veljajo zanj. V okviru navedenega razmerja račune za dobavljeno blago naročniku oziroma kupcu poravnava Nabis d.o.o. kot izvajalec ter izstavi fakturo naprej naročniku oziroma kupcu, ki jo je dolžan poravnati skladno s Pogodbo, temi splošnimi pogoji oziroma posebnimi pogoji.

V primeru, da obstajajo ovire na strani posameznega dobavitelja za aktiviranje s pogodbo dogovorjenih storitev, bo Nabis d.o.o. naročnika obvestil o razlogih za zamudo pri aktiviranju storitev, naročnik pa se s tem v zvezi odpoveduje uveljavljati kakršen koli zahtevki s strani izvajalca.

Izvajalec bo naredil vse potrebno za pravočasno pridobitev ustreznih podatkov s strani dobaviteljev, ki vključujemo cenike in druge podatke, ki jih naročnik potrebuje za uporabo programa. Če dobavitelji ne želijo posredovati podatkov izvajalcu, slednji ni odgovoren za delno izgrajen sistem oziroma ne vključenost cen in podatkov določene družbe, s katero izvajalec ne sodeluje kot dobaviteljem, v smislu teh Splošnih pogojev. V tem primeru je za podatke dolžan poskrbeti kupec sam. Izvajalec ne prevzema odgovornosti za pravilnost cen in drugih s tem povezanih podatkov, ki jih vnaša v sistem, v kolikor gre za podatke, pridobljene s strani dobavitelja in je morebiti slednji posredoval napačne cene in podatke. Prav tako izvajalec ne daje nikakršnega zagotovila, da bo posamezni dobavitelj naročniku ponudil posebne pogoje (ali popuste) oziroma cene za ponujeno blago oziroma storitve. Navedena možnost je v domeni dobavitelja. Ne glede na obseg prejetih podatkov in ne glede na fazo vzpostavitve sistema je tako dolžan naročnik izvajalcu poravnati enkrat znesek za vzpostavitev sistema.

Izvajalec ne prevzema odgovornosti za pravilnost cen in drugih s tem povezanih podatkov, ki jih vnaša v sistem, v kolikor gre za podatke, pridobljene s strani dobavitelja in je morebiti slednji posredoval napačne cene in podatke.

4. člen

Naročnik odgovarja za to, koga pooblasti za uporabo storitev izvajalca. Če naročnik in uporabnik storitev po isti pogodbi nista ista oseba, naročnik v celoti odgovarja za takšnega uporabnika ter se v razmerju do izvajalca vedno šteje, da je obveznosti iz naslova pogodbe ter druge obveznosti v razmerju do izvajalca dolžan izpolniti naročnik.

5. člen

Izvajalec dopušča tudi nakup storitev družbe Nabis d.o.o. na daljavo, in sicer brez istočasne fizične prisotnosti pogodbenih strank (pogodba, sklenjena na daljavo). V tem primeru se za namen sklenitve pogodbenega razmerja uporabljajo izključno sredstva, ki so primerna za komunikacijo na daljavo (spletna trgovina, elektronska pošta ipd.).

Naročnik se mora pred sklenitvijo pogodbe na daljavo seznaniti s pravicami in obveznostmi, ki izhajajo iz teh splošnih pogojev ter iz morebitnih posebnih pogojev, ter soglašajo, da jih te obveznosti zavezujejo. V primeru, da se naročnik s temi splošnimi pogoji ali posebnimi pogoji ne strinja, se šteje, da ni upravičen do sklenitve pogodbe na daljavo.

Pogoje sklenitve pogodbe na daljavo preko spletne trgovine določajo posebni pogoji.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK TEKOM POGODBENEGA RAZMERJA

6. člen

S sklenitvijo Pogodbe ter morebitnih dodatnih posebnih dogovorov k Pogodbi se izvajalec zaveže za naročnika opravljati storitev svetovanja pri nabavi različnih vhodnih materialov, pri naročilu storitev za gostinstvo in podobne dejavnosti za naročnika s strani izvajalca, vse v okviru določil Pogodbe ter Splošnih pogojev.

S sklenitvijo Pogodbe pridobi naročnik tudi dostop za uporabo programa Nabis PRO ter uporabniško ime in geslo.

Svetovanje, kot je opredeljeno v prvem odstavku tega člena, je obveznost na strani izvajalca, medtem kot so preostale obveznosti, ki se nanašajo na izbrano področje sodelovanja, predvsem obveznosti, ki se nanašajo na zakonske ter podzakonske dolžnosti, povezane z opravljanjem dejavnosti naročnika, na strani slednjega in izvajalec s tem v zvezi ne prevzema nikakršne odgovornosti.

7. člen

Obveznosti izvajalca so naslednje:

- opravlja svojo storitev strokovno, v skladu s standardi dobre prakse,

- po začetku poslovnega sodelovanja pri naročniku vzpostavi sistem oziroma delovanje programa Nabis PRO, v kolikor mu skladno s temi splošnimi pogoji ter pogodbo naročnik to omogoči ter kolikor je to mogoče glede na prejete podatke,
- komunicira z dobavitelji (potencialnimi in dejanskimi), kar vključuje tudi podajanje informacij o storitvah naročnika ter dogovarjanje o cenah,
- pridobiva optimalne ponudbe in sklepa v imenu in za račun naročnika pogodbe o nabavi,
- si glede na vsakokratno situacijo na trgu prizadeva pridobivati najugodnejše poslovne pogoje pri dobaviteljih za naročnika,
- se vzdrži vseh ravnanj, ki bi lahko kakor koli škodovala interesom naročnika,
- upošteva načela konkurence in določila Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence,
- sprotno administrira bazo podatkov v bazi programa Nabis PRO.

8. člen

Obveznosti naročnika so naslednje:

- nemudoma oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni po začetku veljavnosti Pogodbe izvajalcu priskrbi informacije, ki jih ta potrebuje za kakovostno opravljanje storitev (obstoječi dobavitelji, promet z dobavitelji za določeno obdobje, cene, pogoji, blago, kakovosti posameznega blaga in podobno) ter na zahtevo izvajalca tekom pogodbenega razmerja priskrbi navedene podatke, v nasprotnem primeru izvajalec ne odgovarja za kakovost opravljanja svojih storitev,
- izvajalcu omogoči vzpostavitev sistema oziroma programa Nabis PRO,
- izvajalcu vsakega pol leta poda poročilo o prometu z dobavitelji (in sicer najkasneje do 30.6. in 31.12. vsakega leta),
- izvajalcu na njegovo zahtevo zagotavlja informacijo o prejetih računih iz strani dobaviteljev,
- takoj po dostavi naročila s strani dobavitelja pregleda in skladno z veljavno zakonodajo ter pravočasno graja napake oziroma poroča o pomanjkljivostih dobavljenih vhodnih materialov dobavitelju direktno;
- izvajalcu pravočasno plača izdani mesečni račun, kot je dogovorjeno v Pogodbi ter teh splošnih pogojih,
- redno plačuje dobaviteljem dobavljeno blago najkasneje v roku, ki je določen v pogodbi med izvajalcem in dobaviteljem,
- v času veljavnosti Pogodbe ne sklene enakega razmerja s tretjim izvajalcem, ki nudi enako storitev, kot izvajalec po sklenjeni Pogodbi,
- si prizadeva, da bo v čim večji meri naročal material, storitve in drugo pri dobaviteljih, s katerimi ima izvajalec sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju,
- redno obvešča izvajalca o vseh njemu znanih okoliščinah, ki mu lahko prinesejo ugodnejše pogoje od trenutnih;
- dosledno izpolnjuje druge obveznosti, določene v Pogodbi, teh splošnih pogojih ter morebitnih dodatkih.

9. člen

Nabis d.o.o. komunicira z naročnikom s sporočili, poslanimi naročniku v obliki SMS sporočil, elektronske pošte in/ali na drug zanesljiv način. Naročnik lahko pisno oziroma na drug enakovreden način zahteva uvedbo komunikacije izključno po elektronski pošti. V tem primeru bo Nabis d.o.o. naročniku vsa obvestila, za katera bo naročnik podal tako zahtevo, pošiljal samo na elektronski naslov, ki ga je naročnik navedel v sklenjeni pogodbi, ali na drug elektronski naslov, če bo naročnik tako zahteval. V primeru, ko naročnik komunicira z Nabis d.o.o. pisno preko navadne pošte, mora vsako

pisno vlogo tudi podpisati in (če pravna oseba posluje z žigom) ožigosati oziroma jo elektronsko podpisati, sicer Nabis d.o.o. vloge ni dolžan upoštevati.

10. člen

Nabis d.o.o. ob začetku pogodbenega sodelovanja zaračuna enkratni znesek za vzpostavitev sistema Nabis PRO za posameznega naročnika skladno z veljavnim cenikom oziroma na podlagi pogajanj med strankama.

Izvajalec se zaveže račun izstaviti najkasneje v 45. dneh po sklenitvi predmetne pogodbe, naročnik pa se zaveže strošek poravnati najkasneje v roku 8 dni od izstavitve. Navedeni znesek je pavšalni znesek za vzpostavitev sistema in se naročniku zaračuna ne glede na to, koliko podatkov je vnesenih v sistem in do kakšne mere je ta sistem izgrajen, saj je obseg podatkov, ki se lahko vnesejo v sistem, odvisen od prejetih podatkov s strani dobaviteljev oziroma naročnika.

Naročnik je dolžan izvajalcu poravnati enkratni znesek za vzpostavitev sistema, ne glede na obseg prejetih podatkov. Četudi naročnik pogodbo odpove preden je dokončno vzpostavljen sistem Nabis PRO, je dolžan kriti ta strošek vzpostavitve sistema Nabis PRO.

Vse cene so v eurih in so z DDV.

11. člen

Odgovornost za stvarne ter pravne napake blaga in storitev je na strani dobavitelja, ki naročniku kot kupcu dobavi določen izdelek oziroma blago oziroma zanj opravi storitev. Izvajalec v zvezi z izdelki ter storitvami tako ne nosi nobene odgovornosti.

Naročnik mora morebitne napake pri dobavi blaga sporočiti skladno z zakonskimi roki dobavitelju. Naročnik oziroma od njega pooblaščen oseba bo na dostavnem mestu ob prevzemu posamezne pošiljke dobavljeno blago pregledal in dobavljeno količino blaga potrdil na dobavnici s svojim podpisom in žigom. O morebitnih napakah, ugotovljenih ob prevzemu pošiljke, se takoj naredi reklamacijski zapisnik, ki ga podpiše tudi naročnik oziroma od njega pooblaščen oseba.

12. člen

Naročnik, ki je pravna oseba, se s podpisom pogodbe in s tem s sklenitvijo pogodbenega razmerja izrecno strinja, da se lahko njegovi podatki o firmi uporabijo kot referenca na spletni strani izvajalca, v postopku pogajanj s potencialnimi naročniki ali na drug primeren način pri oglaševanju storitev izvajalca.

IV. SPREMEMBE POGODBENEGA RAZMERJA

13. člen

Pogodba se lahko spreminja samo z dodatki, sklenjenimi v pisni obliki.

V kolikor bo predlagana sprememba mogoča, jo bo izvajalec izvedel v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 15 (petnajst) delovnih dni od prejema zahteve za spremembo s strani naročnika ter s tem v zvezi naročniku v podpis ponudil dodatek k Pogodbi.

V kolikor izvajalec predlagane spremembe ne more izvesti, bo o tem obvestil naročnika.

Spremembe pogodbenega razmerja se lahko opravijo enkrat mesečno ter se zaračunajo skladno z vsakokratnim veljavnim cenikom.

Naročnik je dolžan z uporabniškim imenom in geslom ravnati z vso potrebno skrbnostjo in soglaša z vsemi spremembami, ki bodo opravljene preko spletnih strani.

14. člen

V primeru spremembe podatkov, ki so navedeni v pogodbi in bistveno vplivajo na opravljanje in obračunavanje storitev, je naročnik dolžan izvajalcu spremembo pisno sporočiti najkasneje v roku osmih (8) dni po nastanku spremembe. Pisno obvestilo je dolžan naročnik izvajalcu posredovati priporočeno po pošti.

Do prejema obvestila o spremembi podatkov po tem členu se šteje, da so podatki, s katerimi razpolaga izvajalec v tistem trenutku, točni in popolni, vse posledice morebitnih neskladij pa v celoti bremenijo naročnika. V primeru, da naročnik spremembe ne sporoči, slednja pa bistveno vpliva na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, si izvajalec pridržuje pravico do prekinitve pogodbenega razmerja.

Vse finančne posledice zaradi sprememb pogodbenega razmerja ali pogodbe, ki niso bile sporočene ali pa so bile sporočene nepravčasno, bremenijo naročnika oziroma njegove naslednike.

Naročnik kazensko in odškodninsko odgovarja za nepravilno posredovane podatke ter v primeru, da spremembe podatkov ni posređoval v rokih in na način, predpisan v tem členu.

V. PREKINITEV POGODBENEGA RAZMERJA

15. člen

Pogodba se sklepa za nedoločen čas, razen če se stranki v posamezni Pogodbi ali dodatku k tej Pogodbi dogovorita drugače.

Pogodba lahko kadarkoli preneha s sklenitvijo sporazuma o prenehanju med izvajalcem ter naročnikom, pri čemer se obveznosti strank ter datum prenehanja določi v tem sporazumu, ki se sklene v pisni obliki in ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Naročnik ali izvajalec lahko Pogodbo kadarkoli pisno s priporočeno pošto odpove z odpovednim rokom 1 (enega) meseca. V kolikor je odpoved podana v roku 1 (enega) meseca od sklenitve pogodbe, znaša odpovedni rok 2 (dva) meseca. Odpovedni rok prične v obeh primerih teči z dnem, ko je odpoved vročena nasprotni stranki.

Odpoved mora biti podana nepogojno ter mora biti podpisana in ožigosana v primeru, da pravna oseba posluje z žigom. V primeru, da odpoved ni bila dana v pisni obliki in skladno s tem odstavkom, se šteje, da ni bila podana in odpovedni rok ne prične teči.

Izvajalec ima pravico v primeru odpovedi naročniku zaračunati strošek izvedbe prenehanja pogodbenega razmerja v skladu z vsakokratnim veljavnim cenikom.

V primeru sklenjene pogodbe za določen čas se ta po poteku obdobja, za katerega je bila sklenjena, avtomatsko podaljša za isto obdobje, za katerega je bila sklenjena predhodno, naročnik pa jo ima pravico odpovedati, če to izvajalcu sporoči najkasneje 15 (petnajst) dni pred potekom pogodbe za določen čas. V primeru sklenjene pogodbe za določen čas te ni mogoče predčasno odpovedati skladno s prejšnjimi odstavki, razen če Pogodba določa drugače.

Izvajalec lahko kadarkoli odstopi od Pogodbe brez odpovednega roka, če po vročitvi opozorila naročnik ugotovi, da naročnik še naprej krši določila Pogodbe, teh splošnih pogojev ali veljavnih predpisov. Odstop se naročniku vroča pisno s priporočeno pošto in učinkuje z dnem, ko je odstop vročen naročniku.

Razlog za odstop so naslednji primeri:

- kršitev določil Pogodbe, splošnih pogojev ali veljavnih predpisov,
- ugotovljena zloraba ali namena zlorabe naprav ali storitev izvajalca,
- poneverba osebnih ali drugih podatkov, ki so potrebni za sklenitev pogodbenega razmerja,
- neplačilo katerekoli izmed zapadlih obveznosti z zamudo več kot 30 (trideset) dni,
- posredovaje neresničnih oziroma lažnih podatkov za potrebe priprave Pogodbe,
- v drugih primerih, ki glede na namen in vsebino ravnanj odkazujejo na kršitev obveznosti, dogovorjenih med strankama.

Podlaga za podajo odstopa je predhodno opozorilo naročniku, da bo pogodba odpovedana, če bo nadaljeval s kršitvami. Opozorilo se lahko naročniku poda pisno elektronsko na poštni naslov, ki ga je sporočil izvajalcu, pisno preko navadne ali priporočene pošte ali preko sms-a.

Opozorilo po prejšnjem odstavku ni predpostavka za odstop od pogodbe, če predstavlja razlog za odstop kaznivo dejanje ali pomeni takojšnjo in resno grožnjo za javni red, javno varnost ali povzroča resne gospodarske ali operativne težave.

V primeru odstopa od pogodbe se naročniku onemogoči dostop in prekličejo vsa pogodbeno razmerja pri dobaviteljih, povezana s Pogodbo, z dnem učinkovanja odstopa skladno s prejšnjimi odstavki.

V primeru, da se je nad naročnikom pričel voditi stečajni postopek, postopek osebnega stečaja, prisilne poravnave ali likvidacije oziroma kakršen koli drug postopek zaradi insolventnosti, je to razlog za odstop brez predhodnega opozorila. Tudi v tem primeru odstop učinkuje z dnem, ko je vročen naročniku.

16. člen

V primeru sklenitve pogodbe na daljavo ima naročnik, ki je fizična oseba, pravico, da v 14 dneh od dobave storitev (odstopni rok) izvajalcu sporoči, da odstopa od pogodbe, ne da bi mu bilo treba navesti razlog za svojo odločitev, in sicer na elektronski naslov ali na elektronski naslov podjetja. V tem primeru naročnik izvajalcu predloži vlogo za odstop od pogodbe. Odstopni rok prične teči z dnem, ko naročnik opravi nakup storitev družbe Nabis d.o.o. in na elektronski naslov prejme potrdilo, da je nakup opravljen ter da lahko dostopa do storitev.

Ne glede na opravljen odstop je dolžan naročnik poravnati sorazmeren znesek dogovorjene cene skladno s cenikom Nabis d.o.o., in sicer se v prvi dan všteje dan, na katerega je pričel teči odstopni rok, ter teče do zadnjega dne, v katerem je bila podana vloga za odstop od pogodbe.

VI. OBDELAVA PODATKOV

17. člen

Obdelava osebnih podatkov s strani Nabis d.o.o. kot upravljavca poteka v skladu s Pogoji obdelave osebnih podatkov v družbi Nabis d.o.o.

VII. VZDRŽEVANJE IN DELA NA SERVERJU

18. člen

Nabis d.o.o. bo zaradi zagotavljanja nivoja kakovosti lastnega programa ter za odpravo napak in motenj na serverju opravljal naslednja dela:

- nadgradnje sistema po priporočilih in navodilih proizvajalcev,
- nadgradnje serverja,
- spremembo parametrov na sistemih,
- analizo delovanja serverja,
- odpravo napak in motenj v programu.

Izpadi zaradi vzdrževalnih del ne štejejo kot nedelovanje ali slabše delovanje storitve in se ne štejejo v čas nerazpoložljivosti storitev, če so vzdrževalna dela opravljena v primernem in napovedanem času.

19. člen

Nabis d.o.o. bo najavil omejitve oziroma prekinitve zaradi dograditev, posodobitev ali vzdrževanja na spletni strani <https://nabispro.com/> vsaj en (1) delovni dan vnaprej, o večjih omejitvah ali prekinitvah zaradi okvar ali napak, pa bo uporabnike obvestil preko možnih komunikacijskih sredstev na navedeni spletni strani, in po e-pošti.

VIII. ZAČASNA OMEJITEV ALI PREKINITEV IZVAJANJA STORITEV

20. člen

Nabis d.o.o. lahko začasno omeji ali prekine izvajanje storitev, iz naslednjih razlogov:

- če je to potrebno zaradi izvedbe vzdrževalnih del,
- če storitev tehnično ne more nuditi zaradi napake, okvare ali višje sile,
- če je to potrebno iz drugega utemeljenega razloga.

Takšna omejitev ali prekinitve traja najkrajši možni čas, potreben za ugotovitev vzroka prekinitve oziroma omejitve, upoštevajoč tehnične možnosti za odpravo tega vzroka. Naročnik je dolžan vsako motnjo v delovanju storitev ali nedelovanje storitev nemudoma prijaviti na elektronski naslov: info@nabis.si, v nasprotnem primeru Nabis ne jamči za odpravo napake.

21. člen

Naročnik je upravičen do priznanja nadomestila v primeru nedelovanja ali slabšega delovanja storitev (v nadaljevanju: nadomestilo) za zaračunane storitve, v kolikor Nabis v reklamacijskem oziroma ugovornem postopku ugotovi, da le-te niso bile izvedene v skladu s pogodbeno dogovorjeno kakovostjo in so izpolnjeni v nadaljevanju navedeni pogoji.

Naročnik je dolžan nedelovanje storitev oziroma napako v delovanju storitev prijaviti na elektronski naslov: info@nabis.si, ali telefonske številke, objavljene na spletni strani <https://nabis.si/>, nemudoma ob zaznavi. Napako pri delovanju storitev lahko naročnik oziroma končni uporabnik prijavi štiriindvajset (24) ur na dan in vse dni v letu. V primeru ustne prijave napake se šteje, da je bila napaka prijavljena, če je naročnik ali končni uporabnik vzpostavil zvezo s pooblaščen osebo izvajalca za sprejemanje prijave napake, ter pojasnil, za kakšno težavo gre. Smiselno enako velja za prijavo napake preko elektronskega naslova. Naročnik oziroma končni uporabnik mora upoštevati morebitna navodila za reševanje napake, ki jih je prejel s strani pooblaščen osebe Nabis.

Naročnik ali končni uporabnik lahko vloži ugovor skladno z določili teh splošnih pogojev. V primeru utemeljenosti naročnikovega ugovora bo Nabis d.o.o. za obdobje nedelovanja ali motenega delovanja storitve, naročniku v odgovoru na reklamacijo računa priznal nadomestilo. Nabis d.o.o. bo za obdobje, v katerem storitev ni bila mogoča zaradi razlogov na strani izvajalca, izdal dobropis, katerega znesek si naročnik sam odšteje pri plačilu naslednjega mesečnega računa. V kolikor naročnik svoje obveznosti poravnava preko direktne obremenitve, bo Nabis d.o.o. znesek nadomestila nakazal na transakcijski račun naročnika. Enako velja v primeru prenehanja pogodbenega razmerja, ob predpostavki, da je naročnik poravnal vse zapadle račune iz naslova pogodbenega razmerja. Najvišji možni znesek nadomestila za obdobje, za katerega je naročnik podal ugovor, pomeni nadomestilo celotnega mesečnega plačila za opravljeno storitev za nedelujočo storitev v tem obdobju.

Naročniku se ne povrne škode niti izgubljenega dobička, ki bi mu zaradi nedelovanja ali motenega delovanja storitve nastala, razen če je bilo nedelovanje ali moteno delovanje posledica naklepnega ravnanja Nabis d.o.o.

Če naročnik ali končni uporabnik ne poda ugovora skladno z določili teh splošnih pogojev in ne prijavi napake v delovanju storitev oziroma nedelovanja storitev skladno s prvim odstavkom tega člena, ni upravičen do nadomestila za zaračunane storitve.

Nabis ima pravico zavrniti reklamacijo računa oziroma ugovor ali jo/ga zavreči skladno s splošnimi pogoji, o delovanju oziroma motenem delovanju storitev pa presoja na podlagi lastnih tehničnih podatkov o delovanju programa Nabis PRO. Nabis d.o.o. v nobenem primeru ne odgovarja za izgubljeni dobiček, posredno ter nepremoženjsko škodo.

IX. POSTOPEK OPOMINJANJA IN IZVRŠBE

22. člen

V kolikor naročnik ne poravna dogovorjenih obveznosti po izstavljenem računu in mora izvajalec naročnika opomniti na plačilo, se strošek opomina zaračuna v skladu z vsakokratnim veljavnim cenikom storitev Nabis d.o.o.

V primeru zamude je dolžan naročnik poravnati tudi zakonske zamudne obresti od zapadlosti posameznega računa do plačila.

Strošek opomina ter zakonske zamudne obresti se obračunajo na naslednjem izdanem računu in jih je dolžan naročnik poravnati v roku, ki je določen na računu oziroma če ta ni določen, v roku 8 dni od izdaje računa.

V primeru neplačila obveznosti iz naslova izdanega računa bo izvajalec nemudoma skladno z določili veljavnega Zakona o izvršbi in zavarovanju vložil predlog za izvršbo za plačilo neplačanih zapadlih obveznosti. Opomin ni predpostavka za izvršilni postopek.

23. člen

V primeru neizpolnjevanja plačilnih obveznosti do izvajalca ima izvajalec pravico, da vse dogovore o ugodnostih, ki jih je dosegel za naročnika na strani dobavitelja, pri dobavitelju ukine brez predhodnega opominjanja naročnika. Dobavitelj začne takoj, že za tekoči mesec, zaračunavati redne cene, brez dogovorjenih ugodnejših pogojev (npr. rok plačila, rabati in drugo).

V primeru neizpolnjevanja plačilnih obveznosti do izvajalca ima izvajalec prav tako pravico, da naročniku nemudoma onemogoči uporabo Nabis PRO ter izvede začasni izklop te storitve, kar pomeni, da naročnik portala ne more uporabljati. V primeru, da naročnik vse odprte in zapadle obveznosti poravnava in še ni prišlo do prenehanja pogodbenega razmerja, mora izvajalcu po elektronski pošti na naslov info@nabis.si poslati potrdilo o plačilu. Dostop do portala bo omogočen v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema plačila na transakcijski račun družbe.

24. člen

Če naročnik ni poravnal zapadlih obveznosti iz naslova pogodbe in Nabis d.o.o. v okviru drugih dogovorov izkazuje preplačilo ali pa ima do naročnika dolg, ima Nabis d.o.o. pravico opraviti pobot medsebojnih terjatev, kolikor za to obstajajo pogoji, kot jih predpisuje veljavna zakonodaja.

X. SPREMEMBA SPLOŠNIH POGOJEV

25. člen

Nabis d.o.o. lahko v skladu s svojo poslovno politiko spremeni te splošne pogoje, o navedenem pa mora seznaniti naročnika z objavo na uradni spletni strani <https://nabis.si/> oziroma na drug primeren način. Sprememba mora biti objavljena trideset (30) dni pred pričetkom veljavnosti le-te na uradni spletni strani <https://nabis.si/>. Naročniki imajo v istem roku pravico brez odpovednega roka in brez sankcije odstopiti od pogodbe, če se s predlaganimi spremembami ne strinjajo. Če naročnik v navedenem roku ne odstopi od pogodbe, se šteje, da s spremembo soglaša.

Nabis d.o.o.
Igor Zorec

